



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek- najlepsza inwestycja

Sygn.OPS.II.271.3.12

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO
TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI MNIJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 r. PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

Przedmiot zamówienia:

Organizacja szkoleń oraz zabiegów rehabilitacyjnych dla osób bezrobotnych, niepracujących, bądź pracujących zagrożonych wykluczeniem społecznym w ramach projektu systemowego „Szansa na rozwój” realizowanego w 2012 roku przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie w 2012 roku współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

1. Zamawiający:

Gmina Miasto Darłowo
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. O.D. Tynieckiego 20
76-150 Darłowo
tel/ fax: 314-67-76
Godziny pracy : 7.00 – 15.00
Strona internetowa - www.mops.darlowo.pl
www.pokl.darlowo.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych(tj. Dz.U z 2010 r , Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje 4 części tj:

Część 1 – przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. C dla 3 osób

Zakres merytoryczny kursu	Zgodnie z zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 27.10.2005 r. w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów (Dz.U. z 2005 r., Nr 217, poz. 1834 z późn. zmianami).
Miejsce realizacji kursu	Część teoretyczna i praktyczna –Koszalin, Wykonawca zapewnia dojazd na szkolenie z części teoretycznej z Darłowa

	do Koszalina i powrót.
Planowana liczba osób do przeszkolenia	3 osoby
Liczba godzin	Zgodnie z obowiązującymi przepisami
Termin realizacji	sierpień- 15 grudzień 2012 r
Obowiązki Wykonawcy	Wykonawca zapewnia: 1) niezbędne materiały szkoleniowe, 2) ubezpieczenie NNW, 3) badanie lekarskie, 4) opłacenie pierwszego egzaminu teoretycznego i praktycznego w WORD, 5) catering(woda mineralna, kawa, herbata, 2 rodzaje ciastek) w trakcie każdych zajęć teoretycznych 6) realizację kursu zgodnie z przedstawionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem zajęć. 7) kadrę spełniającą wymogi określone przepisami 8) dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji przeprowadzonego kursu tj. kserokopii , kart przeprowadzonych zajęć teoretycznych i praktycznych z wymiarem godzin, list obecności, potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych, potwierdzenia korzystania z cateringu, zaświadczeń dot. zdanego egzaminu wewnętrznego , zdjęcia dokumentujące przebieg kursu.
płatność	1) Pierwsza transza- po zakończeniu części teoretycznej kursu i po przedstawieniu wyników wewnętrznego egzaminu teoretycznego. Płatność obejmować będzie wydatki Wykonawcy poniesione na realizację zadania w okresie od jego rozpoczęcia do zakończenia wewnętrznego egzaminu teoretycznego 2) Druga transza-po zakończeniu kursu i przystąpieniu wszystkich uczestników do pierwszego egzaminu teoretycznego i praktycznego WORD, obejmować będzie pozostałe wydatki.
Dokumenty dla uczestników	Zaświadczenie o ukończeniu kursu
Pozostałe wymagania	1) Oznaczenie pomieszczenia , w którym prowadzone będą zajęcia, materiałów szkoleniowych orz pozostałej dokumentacji zgodnie z wytycznymi dot. oznaczania projektów w ramach POKL- logotypy do pobrania na stronie: www.pokl-darlowo.pl 2) Bieżące informowanie Zamawiającego o nieobecnościach beneficjentów na zajęciach, przypadkach rezygnacji z kursu, itp. 3) niezwłoczne pisemne poinformowanie Zamawiającego o zmianie osoby prowadzącej szkolenie z podaniem przyczyny zmiany oraz danych nowej osoby. Zmiana osoby prowadzącej szkolenie nie może skutkować pogorszeniem poziomu szkolenia. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić kontynuację szkolenia przez osobę posiadającą wymagane kwalifikacje i doświadczenie gwarantujące nie gorszy poziom szkolenia niż osoba pierwotnie wskazana. Wykonawca musi uzyskać akceptację Zamawiającego na powyższą zmianę,

Kod CPV :80411200-0-usługi szkół nauki jazdy

Część 2-kursy przyuczające do zawodu

Rodzaj kursu	1.kurs -kucharz małej gastronomii-dla 5 osób 2.kurs- magazynier z obsługą wózków jezdniowych dla 7 osób 3.kurs – operatora koparko-ładowarki klasy III dla 2 osób Powyższe kursy będą realizowane w formie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych zgodnie z rozporządzeniem Min. Edukacji i Nauki z 3 lutego 2006 r w sprawie uzyskiwania i uzupełnienia przez osoby dorosłe wiedzy
--------------	--

	ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz.U.Nr 31, poz. 216 z 2006 r)
Zakres merytoryczny kursów	<p>Kurs- kucharz małej gastronomii: przepisy i normy obow. w gospodarce żywnościowej, technologia gastronomiczna i towaroznawstwo w gastronomii, wartości energetyczne produktów, warunki bezpieczeństwa, higiena produkcji żywności, systemy HCAP, GMP. Wykonawca dokona zakupu podręczników „Technologia gastronomiczna z towaroznawstwem” część 1 i 2 i przekaże je na własność uczestnikom kursu Ilość godzin ogółem: 150, w tym: 40 godz. zajęć teoretycznych oraz 110godzin zajęć praktycznych. Kurs zostanie zakończony egzaminem wewnętrznym.</p> <p>kurs- magazynier z obsługą wózków jezdniowych moduł 1- magazynier z obsługą programu „Subiekt”- 35 godzin, moduł 2- wózki jezdniowe z wymianą butli gazowych- 80 godzin(w tym 46 godz. zajęć teoretycznych i 34 godz. praktycznych, w tym zajęcia na wózku-w 2 grupach 3-4 osobowych -,po 15 godzin dla każdej grupy)</p> <ul style="list-style-type: none"> • warunkiem realizacji kursu jest posiadanie certyfikatu uprawniającego do prowadzenia kursu „wózki jezdniowe z napędem silnikowym” oraz certyfikatu na bezpieczną wymianę butli gazowych • program kursu uzgodniony z Urzędem Dozoru technicznego • kurs zakończony egzaminem Urzędu Dozoru Technicznego <p>kurs – operatora koparko-ładowarki klasy III</p> <ul style="list-style-type: none"> • realizacja kursu zgodnie z rozp. Ministra Gospodarki z 20.09.2001 r w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych(Dz.U. Nr 118, poz. 1263). • Warunkiem realizacji kursu jest posiadanie potwierdzenia Instytutu Mechanizacji budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie spełniania warunków § 25 rozporządzenia Ministra Gospodarki z 20.09.2001 r • czas trwania kursu-202 godziny, w tym 116 godz. zajęć teoretycznych i 86 godz. praktycznych., • Kurs zakończony egzaminem państwowym Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie.
Miejsce realizacji kursu	<p>w części teoretycznej zajęcia będą prowadzone w sali dydaktycznej na terenie Darłowa dostosowanej do prowadzenia zajęć szkoleniowych i wyposażonej w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia szkolenia, spełniającej warunki bhp i ppoż, oraz warunki sanitarne.</p> <p>w części praktycznej kursów zajęcia mogą odbywać się poza Darłowem, pod warunkiem, że Wykonawca zapewni bezpłatny dowóz uczestników na zajęcia oraz powrót. Odległość z Darłowa do miejsca prowadzenia zajęć nie powinna być większa niż 40 km. w jedną stronę</p>
Termin realizacji	<p>sierpień - 15 grudzień 2012 r – zajęcia powinny odbywać się od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych - część teoretyczna – 1 godz.= 45 minut - część praktyczna-1 godzina – 60 minut Zajęcia nie powinny trwać dłużej niż 8 godzin dziennie.</p>
Obowiązki Wykonawcy	<p>Wykonawca zapewnia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) badanie lekarskie, jeżeli specyfika kursy tego wymaga, 2) niezbędne materiały szkoleniowe, w tym podręczniki, jeżeli specyfika kursu tego wymaga, 3) niezbędną odzież i obuwie ochronne w czasie zajęć praktycznych. 4) ubezpieczenie NNW, 5) sprawny technicznie sprzęt i urządzenia niezbędne do przeprowadzenia

	<p>kursów</p> <ol style="list-style-type: none"> 6) catering(woda mineralna , kawa, herbata, 2 rodzaje ciastek, słone paluszki) w trakcie każdych zajęć , 7) w trakcie zajęć trwających dłużej niż 6 godzin Wykonawca zapewnia catering w formie drugiego dania obiadowego(ziemniaki, sztuka mięsa, surówka) 8) realizację kursów zgodnie z przedstawionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem zajęć. 9) doświadczoną kadrę posiadającą wymagane uprawnienia, 10) dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji przeprowadzonych kursów tj. list obecności, sprawozdania z przebiegu kursów wraz ze zdjęciami, potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych, odzieży i obuwia ochronnego, potwierdzenia korzystania z cateringu, kserokopie zaświadczeń oraz dokumentów potwierdzających ukończeniu kursu lub zdanie egzaminu wewnętrznego lub państwowego,
płatność	Możliwość częściowej zapłaty za wykonanie części zadania, nie częściej niż raz w m-cu. Płatności za wykonane w danym m-cu usługi nastąpi na podstawie wystawionych rachunków oraz częściowego sprawozdania z realizacji zadania w danym m-cu. Ostatnia płatność po zakończeniu zadania i dostarczeniu Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów .
Dokumenty dla uczestników	Zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełnienia przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz.U.Nr 31, poz. 216 z 2006 r)
Pozostałe wymagania	<ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczenie pomieszczenia , w którym prowadzone będą zajęcia, materiałów szkoleniowych orz pozostałej dokumentacji zgodnie z wytycznymi dot. oznaczania projektów w ramach POKL- logotypy do pobrania na stronie: www.pokl-darlowo.pl 2) bieżące informowanie Zamawiającego o nieobecnościach beneficjentów na zajęciach, 3) niezwłoczne pisemne poinformowanie Zamawiającego o zmianie osoby prowadzącej szkolenie z podaniem przyczyny zmiany oraz danych nowej osoby. Zmiana osoby prowadzącej szkolenie nie może skutkować pogorszeniem poziomu szkolenia. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić kontynuację szkolenia przez osobę posiadającą wymagane kwalifikacje i doświadczenie gwarantujące nie gorszy poziom szkolenia niż osoba pierwotnie wskazana. Wykonawca musi uzyskać akceptację Zamawiającego na powyższą zmianę,

Kod CPV- 80.53.00.00-8-usługi szkolenia zawodowego

Część 3- kurs obsługi komputera z kasą fiskalną

Rodzaj kursu	Kurs obsługi komputera z kasą fiskalną- dla 5 osób Kursy zawodowe będą realizowane w formie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z 3 lutego 2006 r w sprawie uzyskania i uzupełnienia przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz.U.Nr 31, poz. 216)
Zakres merytoryczny kursu	Zakres kursu powinien obejmować m. innymi: <ol style="list-style-type: none"> 1) budowa i obsługa komputera od podstaw, 2) zapoznanie się z zasadami pracy w systemie MS Windows, 3) zarządzanie danymi- pliki, foldery, tworzenie, kasowanie, przenoszenie, instalowanie programów 4) podstawy obsługi edytora tekstów MS Word,

	<ul style="list-style-type: none"> 5) podstawy obsługi arkusza kalkulacyjnego MS Excel, 6) bezpieczeństwo komputera i sieci komputerowej przed zagrożeniami, 7) prezentacja programów graficznych do edycji oraz przetwarzania zdjęć, 8) internet- okno na świat, 9) zakładanie poczty internetowej, 10) obsługa poczty internetowej jako narzędzia do poszukiwania pracy, 11) obsługa urządzeń biurowych- fax, ksero, skaner, drukarki, 12) obsługa kasy fiskalnej .
Miejsce realizacji kursu	sala dydaktyczna na terenie Darłowa dostosowana do prowadzenia zajęć szkoleniowych z zakresu obsługi komputera, spełniająca warunki bhp i ppoż, oraz warunki sanitarne, wyposażona w sprawny technicznie sprzęt komputerowy i kasy fiskalne w ilości odpowiadającej liczbie uczestników szkolenia, z dostępem do internetu ,
Liczba godzin	Ogółem 120 godzin zajęć (1 godz. – 45 minut) Zajęcia nie powinny trwać dłużej niż 8godzin dziennie
Termin realizacji	sierpień - 15 grudzień 2012 r – zajęcia powinny odbywać się od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych
Obowiązki Wykonawcy	Wykonawca zapewnia: <ul style="list-style-type: none"> 1) niezbędne materiały szkoleniowe, 2) ubezpieczenie NNW, 3) catering(woda mineralna, kawa, herbata, 2 rodzaje ciastek, słone paluszki) w trakcie każdych zajęć , 1) w trakcie zajęć trwających dłużej niż 6 godzin Wykonawca zapewnia catering w formie drugiego dania obiadowego(ziemniaki, sztuka mięsa, surówka) 4) realizację kursu zgodnie z przedstawionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem zajęć. 5) sprawny technicznie sprzętu (komputery, kasy fiskalne) z legalnym programowaniem zgodnym z tematyką szkolenia, 6) Kadre posiadającą wymagane uprawnienia i doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami (pkt 10) 7) dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji przeprowadzonego kursu tj. list obecności, sprawozdania z przebiegu kursu wraz ze zdjęciami, potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych, potwierdzenia korzystania z cateringu, kserokopie zaświadczeń potwierdzających ukończeniu kursu,
płatność	Możliwość częściowej zapłaty za wykonanie części zadania, nie częściej niż raz w m-cu. Płatności za wykonane w danym m-cu usługi nastąpią na podstawie wystawionych rachunków oraz częściowego sprawozdania z realizacji zadania w danym m-cu. Ostatnia płatność po zakończeniu zadania i dostarczeniu Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów .
Dokumenty dla uczestników	Zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z 3 lutego 2006 r .
Pozostałe wymagania	<ul style="list-style-type: none"> 1) oznaczenie pomieszczenia , w którym prowadzone będą zajęcia, materiałów szkoleniowych orz pozostałej dokumentacji zgodnie z wytycznymi dot. oznaczania projektów w ramach POKL- logotypy do pobrania na stronie: www.pokl-darlowo.pl 2) bieżące informowanie Zamawiającego o nieobecnościach beneficjentów na zajęciach, 3) niezwłoczne pisemne poinformowanie Zamawiającego o zmianie osoby prowadzącej szkolenie z podaniem przyczyny zmiany oraz danych nowej osoby. Zmiana osoby prowadzącej szkolenie nie może skutkować pogorszeniem poziomu szkolenia. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić kontynuację szkolenia przez osobę posiadającą wymagane kwalifikacje i doświadczenie gwarantujące nie gorszy

	poziom szkolenia niż osoba pierwotnie wskazana. Wykonawca musi uzyskać akceptację Zamawiającego na powyższą zmianę,

Kod CPV- 80.53.30.00-9

Część 4- zabiegi rehabilitacyjne –dla 14 osób

Miejsce realizacji zabiegów rehabilitacyjnych	<ol style="list-style-type: none"> 1) Ośrodek rehabilitacyjny, w którym będą wykonywane zabiegi powinien znajdować się w odległości nie większej niż 20 km od Darłowa. 2) Ośrodek rehabilitacyjny powinien posiadać wpis do rejestru wojewody ośrodków, w których mogą odbywać się turnusy rehabilitacyjne i uprawniony jest do przyjmowania zorganizowanych grup turnusowych.
Planowana liczba osób do objęcia zabiegami	14 osób
Liczba zabiegów	10 dni , po 5 zabiegów dziennie dla każdego uczestnika zgodnie z zaleceniem lekarza z ośrodka rehabilitacyjnego, w którym mają być wykonywane zabiegi
Termin realizacji	październik- 15 grudzień 2012 r od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych
Obowiązki Wykonawcy	<p>Wykonawca zapewnia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ubezpieczenie NNW, 2) badanie lekarskie, 3) zbiorowy bezpłatny dojazd uczestników na zabiegi do ośrodka rehabilitacyjnego oraz powrót do Darłowa 4) realizacja zabiegów zgodnie z przedstawionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem zabiegów określających terminy zabiegów, rodzaj zabiegów przyznanych dla poszczególnych uczestników itp 5) zapewnienie doświadczonej kadry realizującej przedmiot zamówienia, 6) dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji z wykonania przedmiotu zamówienia tj. sprawozdania z realizacji zadania wraz ze zdjęciami, wykazu zabiegów rehabilitacyjnych zaleconych przez lekarza dla każdego uczestnika wraz z potwierdzeniem ich wykonania,
płatność	Po zakończeniu realizacji zadania i dostarczeniu Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów
Pozostałe wymagania	<ol style="list-style-type: none"> 1) Oznaczenia pomieszczeń , w których prowadzone będą zabiegi oraz prowadzonej dokumentacji dot. zabiegów rehabilitacyjnych zgodnie z wytycznymi dot. oznaczania projektów w ramach POKL- logotypy do pobrania na stronie: www.pokl-darlowo.pl 2) Bieżące informowanie Zamawiającego o nieobecnościach beneficjentów na zabiegach, przypadkach rezygnacji zabiegów, itp.

Kod CPV :85.31.25.00-4

4. Części zamówienia:

Zamawiający dopuszcza możliwość składanie ofert częściowych. Liczba części – 4

5. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

6. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin wykonania zamówienia – do 15 grudnia 2012 r.

8. Informacje dot. udziału podwykonawców:

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia. W tym przypadku wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy określając rodzaj i zakres powierzonych prac. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam. Wykonawca przed podpisaniem umowy z Zamawiającym zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu umowę zawartą z podwykonawcą ze wskazaniem tej części zamówienia, która zamierza mu powierzyć.

9. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią warunki art. 22 ust. 1 PZP dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
- 3) posiadania potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

10. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu :

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunki , jeżeli złoży podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 1 do siwz.

Ponadto Zleceniodawca uzna, że Zleceniobiorca spełnia warunki dotyczące:

posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania :

dot. części 1 (kurs prawa jazdy kat. C)

jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis w rejestrze przedsiębiorstw prowadzących ośrodki szkolenia kierowców w Starostwie Powiatowym właściwym dla miejsca wykonywania działalności . Wpis musi obejmować okres realizacji zadania .

dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

dot. części 1 (prawo jazdy kat. C)

jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje wykwalifikowaną kadrą tj. co najmniej 1 osobą- instruktorem nauki jazdy ,który posiada kwalifikacje określone w rozporządzeniu Min. Infrastruktury z 27.10.2005 r sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów (Dz.U.z 2005 r, Nr 217, poz. 1834 z późn. zmianami) oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia .

dot. części 2(szkolenia przyuczające do zawodu)

1) jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje wykwalifikowaną kadrą tj. co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania przedmiotu zamówienia- przeprowadzenia kursu kucharza małej gastronomii, z wykształceniem min. średnim ,posiadającą tytuł mistrza w zawodzie kucharz z uprawnieniami pedagogicznymi oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie w realizacji szkoleń w przedmiocie zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tą osobą – zał nr 3.

oraz

2) jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje wykwalifikowaną kadrą tj. co najmniej 2 osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia- przeprowadzenia kursu magazyniera z obsługą wózków jezdniowych, w tym :1 osobę z wykształceniem wyższym o kierunku mechanicznym z uprawnieniami pedagogicznymi z co najmniej 2 letnim doświadczeniem w realizacji szkoleń w przedmiocie zamówienia oraz 1 osobę z wykształceniem min. średnim z uprawnieniami pedagogicznymi oraz uprawnieniami do obsługi wózków jezdniowych oraz z co najmniej 2 letnim doświadczeniem w realizacji kursów w przedmiocie zamówienia ,wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - zał. nr 3.

oraz

3) jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje wykwalifikowaną kadrą tj. 1 osobą zdolną do wykonania przedmiotu zamówienia- przeprowadzenia kursu operatora koparko-ładowarki kl. III, posiadającą uprawnienia do prowadzenia szkoleń w zakresie przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z 20 września 2001 r w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz.U.Nr 118, poz. 1263) , wraz z informacją o podstawie dysponowania tą osobą- zał nr 3.

dot. części 3(szkolenie komputerowe z kasą fiskalną)

jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje wykwalifikowaną kadrą tj. co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania przedmiotu zamówienia- przeprowadzenia kursu obsługi komputera z kasą fiskalną , posiadającą wykształcenie wyższe informatyczne z uprawnieniami pedagogicznymi oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie w realizacji szkoleń w przedmiocie zamówienia, wraz z informacją o podstawie dysponowania tą osobą- zał nr 3.

Wykonawca dołączy do oferty wykaz osób(wg wzoru- zał nr 3, ze wskazaniem części zamówienia, którego dotyczy), które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, kwalifikacji zawodowych oraz doświadczenia w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, zakresu wykonywanych przez nich czynności w realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę na zasadzie : SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

W sytuacji, gdy Wykonawca przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegał będzie na wiedzy i doświadczeniu , potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

11. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych złożone na formularzu zgodnie z treścią wzoru- załącznik nr 1,
- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- załącznik nr 3,
- 3) aktualne zaświadczenie o wpisie w rejestrze przedsiębiorstw prowadzących ośrodki szkolenia kierowców w Starostwie Powiatowym właściwym dla siedziby firmy . Wpis musi obejmować okres realizacji zadania- (dot. części 1),

12.Pozostałe dokumenty wymagane od Wykonawcy:

- 1) Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru –zał nr 4 do siwz co do części 1, 3 i 4 : zał nr 5 do siwz co do części 2
- 2) Oferta w formie opisowej :
w zakresie części 1- kurs prawa jazdy kat. C oferta w formie opisowej zawierająca m. innymi informacje dotyczące proponowanych form dydaktycznych, miejsca prowadzenia kursu, harmonogramu zajęć i inne informacje istotne dla realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami

w zakresie części 2- kursy przyuczające do zawodu-oferta w formie opisowej zawierająca program szkolenia , w tym nazwę i formy kształcenia, czas trwania i sposób organizacji szkolenia , wymagania wstępne dla uczestników szkolenia, cele kształcenia, plan nauczania określający nazwę zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, treści kształcenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych, wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych, sposób sprawdzania efektów kształcenia -zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z 3 lutego 2006 r w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych

w formach pozaszkolnych -oddzielnie dla każdej części zamówienia oraz dla poszczególnych kursów ujętych w części 2.

w zakresie części 3- kurs obsługi komputera- oferta w formie opisowej zawierająca program szkolenia , w tym nazwę i formy kształcenia, czas trwania i sposób organizacji szkolenia , wymagania dla uczestników szkolenia, cele kształcenia, plan nauczania określający nazwę zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, treści kształcenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych, wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych, sposób sprawdzania efektów kształcenia -zgodnie z rozporządzeniem z 3 lutego 2006 r w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych.

w zakresie części 4- zabiegi rehabilitacyjne - oferta w formie opisowej zawierająca m. innymi informacje dotyczące miejsca realizacji zabiegów rehabilitacyjnych, rodzaju wykonywanych zabiegów, dowozu uczestników zabiegów, wstępnego harmonogramu realizacji zamówienia i inne informacje istotne dla realizacji przedmiotu zamówienia

- 3) Certyfikat lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia kursów oraz wydawania zaświadczeń w zakresie kursu "wózki jezdniowe z wymiana butli gazowych"- dot. części 2 ,
- 4) Potwierdzenie Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie spełniania przez Wykonawcę wymagań określonych w § 25 rozporządzenia Ministra Gospodarki z 20 września 2001 r w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych – dot. części 2.
- 5) Dokument(np. pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej, odpis z KRS)potwierdzający, iż oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów dołączonych do oferty.
- 6) posiadanie wpisu do rejestru wojewody ośrodków, w których mogą odbywać się turnusy rehabilitacyjne i uprawniony jest do przyjmowania zorganizowanych grup turnusowych (dot. części 4).

13. Inne dokumenty ,które Wykonawcy mogą dołączyć do oferty mające wpływ na kryteria oceny oferty

- 1) Certyfikat systemu zarządzania jakością ISO, jeżeli Wykonawca posiada,
- 2) Akredytację kuratora oświaty i wychowania właściwego dla siedziby placówki na realizację kursów zawodowych, jeżeli Wykonawca posiada
- 3) Posiadanie wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych-placówek kształcenia ustawicznego prowadzonego przez organ samorządu terytorialnego właściwego dla siedziby placówki, jeżeli Wykonawca posiada

14. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1ustawy Prawo zamówień publicznych należy przedłożyć :

W przypadku przedkładanych do oferty dokumentów, o których mowa w punktach 11 , 12 i13 muszą być one złożone wraz z ofertą w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych na każdej stronie dokumentu za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta (czytelny podpis lub podpis opatrzony imienną pieczęcią oraz adnotacja „za zgodność z oryginałem”).

15 . Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- 1) umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie
- 2) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego / ,
- 3) oferta winna zawierać wymagane dokumenty w pkt. 11 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
- 4) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu każdy partner zobowiązany jest złożyć z osobna.
- 5) Korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z partnerem wiodącym???

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty określone w § 4 ust. 1 -3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817).

Dokumenty wymienione w punktach 11,12,13 i 14 należy złożyć w komplecie oddzielnie do każdej z wymienionej w punkcie 3 siwz części zamówienia.

16. Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do wykonawców, u których 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne . NIE

17. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami:

1)W prowadzonym postępowaniu przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji będzie się odbywało pisemnie za pośrednictwem faxu (94-314-67-76) lub drogą elektroniczną(szafraniecmaria@wpl.pl). Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem faxu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2)Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ płynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3)Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania poprzez zamieszczenie ich na swojej stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ, a równocześnie Wykonawcy, którzy pobrali SIWZ w siedzibie Zamawiającego zostaną powiadomieni za pomocą faxu lub e-maila.

4) w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ . Dokonaną zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i jest dla nich wiążąca. Zmianę SIWZ Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej. Wykonawcy, którzy pobrali SIWZ w siedzibie Zamawiającego zostaną powiadomieni faxem lub drogą elektroniczną

5)Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

6) Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

Maria Szafraniec pok. 3, fax-tel.(094) 314-67-76

e;mail: szafraniecmaria@wp.pl

w godzinach pracy : poniedziałek-piątek od 7,00-15,00.

7)Oświadczenia, zawiadomienia , wnioski i informacje przekazane do Zamawiającego za pomocą faxu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres i w godzinach pracy podanych wyżej (punkt 6).Przesłanie dokumentów po godz. 15,00 skutkować będzie zarejestrowaniem takiego pisma, jako poczty przychodzącej z datą następnego dnia roboczego .

18. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

19. Termin związania ofertą:

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert, tj. do dnia 24 sierpnia 2012 r.

20. Opis przygotowania oferty:

1) Ofertę stanowi formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 4 lub 5 do niniejszej specyfikacji.

2) Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony, w tym celu należy dołączyć do oferty dokument lub dokumenty, z których wynika uprawnienie do podpisania oferty i dokumentów złożonych wraz z ofertą np.: aktualny odpis z właściwego rejestru, statut spółki itp.

3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo określające jego zakres winno być złożone wraz z ofertą, (o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty np. z odpisu z rejestru handlowego, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kserokopii

potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem (czytelny podpis lub podpis opatrzony imienną pieczęcią oraz adnotacją „za zgodność z oryginałem”).

- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 5) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 6) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu maksymalnie po jednej ofercie na każdą część.
- 7) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 8) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 9) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 10) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 11) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 12) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

21. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- 1) Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia
- 2) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego
- 3) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty
- 4) Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego z rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie
- 5) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań

22. Składanie ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu (/ zamkniętej kopercie) oznakowanej „**oferta na organizację szkoleń oraz zabiegów rehabilitacyjnych dla osób bezrobotnych, niepracujących, bądź pracujących zagrożonych wykluczeniem społecznym w ramach projektu systemowego „Szansa na rozwój” realizowanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie w 2012 roku współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego –**

część.....

_w siedzibie Zamawiającego : Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. O. D. Tynieckiego 20, 76-150 Darłowo w pok. 12 (sekretariat) **do dnia 25 lipca 2012 r. do godz. 8,45.**

- 2) Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie Wykonawcom bez otwierania.

23. Otwarcie i ocena ofert.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie ul. O.D. Tynieckiego 20 w dniu 25 lipca 2012 r. o godz. 9,00 w pok. Nr 5 (sala konferencyjna).

- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwot, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia.

3)Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

4)Zamawiający sprawdza, czy Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu , a oferty odpowiadają wymogom określonym siwz oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych.

5) Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane usługi warunków wskazanych w siwz, lub złożone oświadczenia lub dokumenty zawierają błędy - do ich złożenia w wyznaczonym terminie .

6) Zamawiający wzywa również Wykonawców w wyznaczonym terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa powyżej w punkcie 5.

7) Zamawiający może żądać również od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

8)Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste pomyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze siwz, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9)Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia , w którym jedynym kryterium oceny ofert , nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

24. Wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych,

25. Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- 1) jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 6) w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust. 2 pkt 3,
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

26. Informacja o unieważnieniu postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia , podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

27. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
- 2) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- 3) Cena może być tylko jedna.
- 4) Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

28. Kryteria oceny ofert:

Ocenie będą podlegały oferty, które nie zostały odrzucone, według kryterium :

1) dot. części 1- prawo jazdy kat. C

najniższa cena – 100%

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 100, pozostałe oferty otrzymają ilość punktów odpowiadających stosunkowi oferty z najniższą ceną brutto do wysokości ceny brutto oferty badanej, wg następującej formuły:

$$\text{Liczba punktów} = (\text{cena najniższa brutto} : \text{cena badana brutto}) \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

2) dot. części 2-kursy przyuczające do zawodu

50% -najniższa cena

20% -posiadanie certyfikatu systemu zarządzania jakością ISO

20% - posiadanie akredytacji kuratora oświaty właściwego dla siedziby placówki na realizację kursów zawodowych,

10%- posiadanie wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych-placówek kształcenia ustawicznego prowadzonego przez organ samorządu terytorialnego właściwego dla siedziby placówki

50%-najniższa cena

Liczba punktów= (cena najniższa brutto: cena oferty badanej brutto) x 100 pkt x waga kryterium 50%

20%-posiadanie certyfikatu systemu zarządzania jakością ISO

Posiadanie certyfikatu-100 pkt x waga kryterium 20%

Brak certyfikatu-0 pkt

20% - posiadanie akredytacji kuratora oświaty i wychowania właściwego dla siedziby placówki na realizację kursów zawodowych,

posiadanie akredytacji- 100 pkt x waga kryterium 20%

brak akredytacji -0 pkt

10%- posiadanie wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych-placówek kształcenia ustawicznego prowadzonego przez organ samorządu terytorialnego właściwego dla siedziby placówki

posiadanie wpisu- 100pkt x waga kryterium 10%

brak wpisu- 0 pkt

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w części 2 wynosi 100

3)dot. części 3 - kurs obsługi komputera z kasą fiskalną

najniższa cena – 100%

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 100, pozostałe oferty otrzymają ilość punktów odpowiadających stosunkowi oferty z najniższą ceną brutto do wysokości ceny brutto oferty badanej, wg następującej formuły:

$$\text{Liczba punktów} = (\text{cena najniższa brutto} : \text{cena badana brutto}) \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

4)dot. części 4- zabiegi rehabilitacyjne

najniższa cena – 100%

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 100, pozostałe oferty otrzymają ilość punktów odpowiadających stosunkowi oferty z najniższą ceną brutto do wysokości ceny brutto oferty badanej, wg następującej formuły:

$$\text{Liczba punktów} = (\text{cena najniższa brutto} : \text{cena badana brutto}) \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

29. Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna. NIE

30. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

31. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

32. Warunki umowy oraz formalności , które powinny zostać dopełnione przez zawarciem umowy:

- 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2) przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy potwierdzone kserokopie dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu (dot. wykazu osób biorących udział w realizacji zamówienia – potwierdzenie kwalifikacji, doświadczenia zawodowego i inne przewidziane w siwz),
- 3) w przypadku powierzenia realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, Zamawiający przez podpisaniem umowy będzie wymagał przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawcy z podwykonawcą.
- 4) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę, z tym że umowa zawarta zostanie w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przekazane za pośrednictwem fxu, drogą elektroniczną albo w terminie nie krótszym niż 10 dni , jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 5) Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem w/w terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, żadna oferta nie została odrzucona i żaden Wykonawca nie został wykluczony.
- 6) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 7) Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.

33. Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. TAK

- 1) Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty polegającej na :
 - a.) Przesunięciu terminu realizacji zamówienia z powodu przedłużającej się procedury wyboru najkorzystniejszej oferty lub złożenia odwołania lub w sytuacjach losowych uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówienia w zakładanym terminie,
 - b.) zmianie wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji konieczności zmniejszenia lub zwiększenia ilości osób (uczestników szkolenia),
 - c.) zwiększenia zakresu usług w sytuacji konieczności przyznania dodatkowego wsparcia uczestnikom szkolenia.
- 2) Przyczyną zmiany warunków umowy może być również zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
- 3) Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
- 4) Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w drodze aneksu do umowy , nie naruszając ustawy PZP.

34. Środki ochrony prawnej:

Środki ochrony prawnej: tj. odwołanie oraz skarga do sądu przysługują wszystkim Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy – zgodnie z art. 179-198g ustawy prawo zamówień publicznych.

35. Ogłoszenia wyników przetargu:

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego
Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

36. Postanowienia końcowe:

Zasady udostępniania dokumentów.

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- 4) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł,
- 5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

37. Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej.

Projekt systemowy pn. „Szansa na rozwój” realizowany przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

38. Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia. TAK.

39. Załączniki:

Załączniki do specyfikacji:

- 1) oświadczenie Wykonawcy z art. 22 PZP- zał nr 1.
- 2) oświadczenie Wykonawcy z art 24 ust.1 i 2 PZP- zał. nr 2,
- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – zał. nr 3,
- 4) formularz ofertowy(do części 1,3 i 4)- zał. nr. 4
- 5) formularz ofertowy (do części 2)- zał. nr 5
- 6) projekt umowy dot. kursu prawa jazdy kat. C – zał. nr. 6
- 7) projekt umowy dot. szkoleń zawodowych- zał. nr 7,
- 8) projekt umowy dot. kursu komputerowego – zał nr 8
- 9) projekt umowy- dot. zabiegów rehabilitacyjnych- zał. nr 9.

Darłowo, dnia 13 lipca 2012 r.

Waldemar Wieczorek
Kierownik MOPS w Darłowie
(podpis osoby uprawnionej)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek-najlepsza inwestycja

Załącznik nr 1

OŚWIADCZENIE

Nazwa i adres Wykonawcy.....
.....
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie przedmiotu zamówienia tj:

Organizacja szkoleń oraz zabiegów rehabilitacyjnych dla osób bezrobotnych , niepracujących ,bądź pracujących zagrożonych wykluczeniem społecznym w ramach projektu systemowego „Szansa na rozwój” realizowanego w 2012 roku przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

Część *-.....

Oświadczam, że :

spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, a mianowicie :

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczę niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

....., dnia.....
.....
..... podpis osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy, a w przypadku oferty wspólnej –podpis pełnomocnika wykonawców

*-należy wypełnić oddzielnie dla każdej części zamówienia!!!!



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek-najlepsza inwestycja

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE

Nazwa i adres Wykonawcy.....
.....
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie przedmiotu zamówienia tj:

Organizacja szkoleń oraz zabiegów rehabilitacyjnych dla osób bezrobotnych , niepracujących ,bądź pracujących zagrożonych wykluczeniem społecznym w ramach projektu w ramach projektu systemowego „Szansa na rozwój” realizowanego w 2012 roku przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

Część *.....

Oświadczam, że :

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczę niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu , wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

..... dnia.....

.....
..... podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji
Wykonawcy, a w przypadku oferty wspólnej –podpis pełnomocnika
Wykonawców

*-należy wypełnić oddzielnie dla każdej części zamówienia!!!!



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek-najlepsza inwestycja

Załącznik nr 3

.....
(nazwa Wykonawcy)

Poniżej przedstawiam wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia:

Organizacja szkoleń oraz zabiegów rehabilitacyjnych dla osób bezrobotnych ,niepracujących ,bądź pracujących zagrożonych wykluczeniem społecznym w ramach projektu systemowego „Szansa na rozwój” realizowanego w 2012 roku przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej-

część*.....

Lp	Imię i nazwisko osoby	Wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe (uprawnienia)	Doświadczenie zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania wykazaną osobą
1					
2					
3					
4					
5					

Świadomy /a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz.U. z 1997 r., Nr 88, poz. 553 z późn. zmianami) oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

....., dnia.....

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy, a w przypadku oferty wspólnej –podpis pełnomocnika wykonawców

*-należy wypełnić oddzielnie dla każdej części zamówienia!!!



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek-najlepsza inwestycja

OPS.II.271.3.12

Załącznik nr 4

**FORMULARZ OFERTOWY - dot. części 1, 3 i 4
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST.8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEN
PUBLICZNYCH
Dane dotyczące oferenta:**

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

e-mail.....

Dane dotyczące zamawiającego:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. O.D. Tynieckiego 20
76-150 Darłowo

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia tj.:

Organizacja szkoleń oraz zabiegów rehabilitacyjnych dla osób bezrobotnych, niepracujących, bądź pracujących zagrożonych wykluczeniem społecznym w ramach projektu systemowego „Szansa na rozwój” realizowanego w 2012 roku przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej-

Część *.....
zgodnie ze specyfikacją

za kwotę szkolenia/ zabiegów rehabilitacyjnych ** dla 1 beneficjenta wynoszącą :

cena brutto.....zł
(słownie:)

Oświadczam, że:

- spełniam warunki udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- akceptuję wzór umowy;
- zobowiązuję się wykonać zamówienie do dnia 15 grudnia 2012 roku (zgodnie z warunkami specyfikacji)

- posiadam aktualny tj. na 2012 r wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej (dot. części 1 i 3)
-

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 24 sierpnia 2012 r.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....

Zastrzeżenie oferenta:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....

Inne informacje oferenta, w tym o ewentualnym powierzeniu części lub całości zadania podwykonawcy (należy wskazać, którą część powierzy się podwykonawcy)

.....

....., dnia.....

 podpis osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy, a w przypadku oferty wspólnej –podpis pełnomocnika wykonawców

*-należy wypełnić oddzielnie dla każdej części zamówienia

** - niepotrzebne skreślić



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek-najlepsza inwestycja

OPS.II.271.3.12

Załącznik nr 5

**FORMULARZ OFERTOWY - dot. części 2
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST.8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH**

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

e-mail.....

Dane dotyczące zamawiającego:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. O.D. Tynieckiego 20
76-150 Darłowo

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia tj.:

Organizacja szkoleń oraz zabiegów rehabilitacyjnych dla osób bezrobotnych, niepracujących, bądź pracujących zagrożonych wykluczeniem społecznym w ramach projektu systemowego „Szansa na rozwój” realizowanego w 2012 roku przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej-

Część 2- kursy przyuczające do zawodu

zgodnie ze specyfikacją

Nazwa kursu	Cena brutto kursu	Cena brutto szkolenia 1 beneficjenta
Kurs kucharza małej gastronomii (5 osób)		
Kurs magazyniera z obsługa wózków jezdniowych (7 osób)		
Kurs operatora koparko-ładowarki kl.III (2 osoby)		
Koszt kursów ogółem brutto		X

Oświadczam, że:

- spełniam warunki udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
- akceptuję wzór umowy;
- zobowiązuję się wykonać zamówienie do dnia 15 grudnia 2012 roku (zgodnie z warunkami specyfikacji)
- posiadam aktualny tj. na 2012 r wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej .

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 24 sierpnia 2012 r.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....

Zastrzeżenie oferenta:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....

Inne informacje oferenta, w tym o ewentualnym powierzeniu części lub całości zadania podwykonawcy (należy wskazać, którą część powierzy się podwykonawcy)

.....

....., dnia.....

 podpis osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy, a w przypadku oferty wspólnej –podpis pełnomocnika wykonawców



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek-najlepsza inwestycja

Załącznik nr 6

- w z ó r -

U M O W A Nr.../12/POKL- dot. kursu prawa jazdy kat.C

zawarta w dniu pomiędzy

Gminą Miasto Darłowo - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Darłowie przy ul. O. D. Tynieckiego 20, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Waldemara Wieczorka - Kierownika,

a

..... reprezentowanym przez, zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym.

Umowa została zawarta w związku z realizacją projektu „Szansa na rozwój” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego jako projekt systemowy w ramach priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przeprowadzeniu szkolenia-kursu prawa jazdy kat. C dla ... osób bezrobotnych, niepracujących, bądź pracujących zagrożonych wykluczeniem społecznym - uczestników projektu „Szansa na rozwój” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki:
2. Kurs przeprowadzony zostanie zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 27.10.2005 r w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów (Dz.U. z 2005 r ,Nr 217, poz. 1834 z późn. zmianami)
3. Termin realizacji szkolenia - sierpień- 15 grudnia 2012 r.
4. Kurs prawa jazdy będzie prowadzony w Koszalinie w siedzibie Wykonawcy przy ul.....nr.....
5. Koszt szkolenia beneficjenta określony w § 3 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje :
 - 1) Wartość usługi określonej w przedmiocie zamówienia,
 - 2) Dowóz uczestników do Koszalina na zajęcia z części teoretycznej oraz powrót,
 - 3) Podatek VAT (jeżeli występuje),
 - 4) Opłacenie badania lekarskiego,
 - 5) Opłacenie pierwszego egzaminu teoretycznego i praktycznego w WORD,
 - 6) Ubezpieczenie NNW,
 - 7) Zapewnienie niezbędnych materiałów szkoleniowych,
 - 8) Catering (woda mineralna, kawa, herbata, 2 rodzaje ciastek)w trakcie każdych zajęć teoretycznych,

§ 2

Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Zapewnienia kadry spełniającej wymogi określone przepisami,
- 2) Zapewnienia niezbędnego sprzętu wykorzystywanego w trakcie szkoleń ,m w tym samochodu ciężarowego do praktycznej nauki jazdy tożsamego z samochodem używanym w trakcie egzaminu w WORD,
- 3) Przedłożenia Zamawiającemu przed rozpoczęciem kursu szczegółowego harmonogramu kursu i realizacji zgodnie z tym harmonogramem ,

- 4) Bieżącego informowania Zamawiającego o nie zgłoszeniu się osoby skierowanej na kurs, o nieobecności beneficjentów na zajęciach, o rezygnacji udziału w kursie w trakcie jego trwania itp. pod rygorem odmowy Zamawiającego zapłaty za kurs,
- 5) Oznaczenia pomieszczeń (poza siedzibą Zamawiającego), w których realizowany będzie projekt oraz materiałów szkoleniowych, informacyjnych oraz pozostałej dokumentacji zgodnie z wytycznymi dot. oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zamieszczonymi na stronie internetowej : WWW.efs.gov.pl lub WWW.mrr.gov.pl. Logotyp projektu do pobrania na stronie internetowej Zamawiającego: www.pokl-darlowo.pl.
- 6) niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie osoby prowadzącej szkolenie z podaniem przyczyny zmiany oraz danych nowej osoby. Zmiana osoby prowadzącej szkolenie nie może skutkować pogorszeniem poziomu szkolenia. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić kontynuację szkolenia przez osobę posiadającą wymagane kwalifikacje i doświadczenie gwarantujące nie gorszy poziom szkolenia niż osoba pierwotnie wskazana. Wykonawca musi uzyskać akceptację Zamawiającego na powyższą zmianę,
- 7) Wydania uczestnikom kursu zaświadczeń o ukończeniu kursu,
- 8) Dostarczenia Zamawiającemu pełnej dokumentacji przeprowadzonego szkolenia, tj. kserokopii kart przeprowadzonych zajęć teoretycznych i praktycznych z wymiarem godzin, list obecności uczestników, potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych, potwierdzenia korzystania z cateringu, zaświadczeń dot. zdania egzaminu wewnętrznego, zaświadczeń o przystąpieniu wszystkich uczestników do pierwszego egzaminu teoretycznego i praktycznego w WORD, ankiet oceny szkolenia oraz sprawozdania z realizacji kursu.

§ 3

1. Koszt szkolenia 1 beneficjenta ustala się na.....zł brutto (słownie:.....zł), tj. łącznie za osób -.....zł brutto(słownie:.....zł).
2. Powyższa kwota obejmuje całość wydatków Wykonawcy i jest współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi w terminie 14 dni od wystawienia , doręczenia i zaakceptowania rachunku przez Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość częściowej zapłaty za wykonanie części zadania

tj. pierwsza płatność nastąpi po zakończeniu części teoretycznej kursu i przedstawieniu wyników wewnętrznego egzaminu teoretycznego i zaświadczeń lekarskich uczestników Płatność obejmować będzie wydatki Wykonawcy poniesione na realizację zadania w okresie od jego rozpoczęcia do zakończenia wewnętrznego egzaminu teoretycznego, druga płatność – po zakończeniu kursu i przystąpieniu wszystkich uczestników do pierwszego egzaminu teoretycznego i praktycznego w WORD, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę rachunków.

5. Łączna szacunkowa wartość zamówienia wynosizł brutto (.....uczestników x cena przeszkolenia 1 osoby) .W przypadku rezygnacji, niemożności dalszego uczestnictwa w projekcie z przyczyn losowych lub wykreślenia beneficjenta z udziału w projekcie, i niemożności zastąpienia go inną osobą ,zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy o wartość niewykorzystanego przeszkolenia. Wartość niewykorzystanego przeszkolenia wyliczona zostanie w następujący sposób:zł tj. kwota przeszkolenia 1 beneficjenta :godzin tj. przewidziana umową ilość godzin zajęć =zł za 1 godzinę zajęć . Wynik za 1 godzinę zajęć pomnożony przez faktyczną ilość godzin przeszkolenia 1 beneficjenta stanowić będzie kwotę należnego Wykonawcy wynagrodzenia tytułem przeszkolenia danej osoby.

§ 4

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim 14 dniowym pisemnym wypowiedzeniem.
2. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej realizacji umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania jej ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy. Z tego tytułu Wykonawca poniesie karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 tj. w wysokościzł.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego Wykonawcy przysługuje odszkodowanie w wysokości proporcjonalnej do poniesionego nakładu pracy liczonego w stosunku do całości umowy, ocenionego wspólnie przez strony umowy.

§ 5

Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym przez Instytucję Zarządzającą zgodnie z obowiązującymi wytycznymi Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2013. Celem przetwarzania danych osobowych przez Zleceniobiorcę jest prawidłowa realizacja projektu systemowego. Zleceniobiorca zobowiązuje się do imiennego upoważnienia w celu przetwarzania danych osobowych wszystkich osób mających dostęp do danych osobowych uczestników projektu w tym osób prowadzących szkolenia.

§ 6

- 1) Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty polegającej na:
 - a.) Przesunięciu terminu realizacji zamówienia z powodu przedłużającej się procedury wyboru najkorzystniejszej oferty lub złożenia odwołania lub w sytuacjach losowych uniemożliwiających realizację szkolenia w zakładanym terminie,
 - b.) zmianie wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji konieczności zmniejszenia lub zwiększenia ilości osób uczestników szkolenia (maksymalnie 1 osoba),
 - c.) zwiększenia zakresu usług w sytuacji konieczności przyznania dodatkowego wsparcia uczestnikom szkolenia.
- 2) Przyczyną zmiany warunków umowy może być również zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
- 3) Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
- 4) Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w drodze aneksu do umowy, nie naruszając ustawy PZP.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu systemowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania na własny koszt dokumentacji związanej z realizacją szkolenia w ramach niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2020 r. w sposób zapewniający dostępność, poufność oraz bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z projektem.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W zakresie nie objętym umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek- najlepsza inwestycja

Załącznik nr 7

- w z ó r -

U M O W A Nr.../12/POKL-(dot. szkoleń zawodowych)

zawarta w dniu pomiędzy

Gminą Miasto Darłowo - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Darłowie przy ul. O. D. Tynieckiego 20, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Waldemara Wieczorka - Kierownika,

a

..... reprezentowanym przez, zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym.

Umowa została zawarta w związku z realizacją projektu „Szansa na rozwój” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego jako projekt systemowy w ramach priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przeprowadzeniu szkolenia w zakresie kucharz małej gastronomii dla 5 osób, magazynier z obsługą wózków jezdniowych dla 7 osób oraz kurs operatora koparko-ładowarki kl. III dla 2 osób- bezrobotnych, niepracujących, bądź pracujących zagrożonych wykluczeniem społecznym - uczestników projektu „Szansa na rozwój” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki:

2. Przedmiot szkolenia będzie obejmował :
- 1) W zakresie kursu kucharz małej gastronomii :
 przepisy i normy obow. w gospodarce żywnościowej, technologia gastronomiczna i towaroznawstwo w gastronomii, wartości energetyczne produktów, warunki bezpieczeństwa , higiena produkcji żywności ,systemy HACCP,GMP.
 Wykonawca dokona zakupu podręczników „Technologia gastronomiczna z towaroznawstwem” część 1 i 2i przekaże je na własność uczestnikom kursu.
 Ilość godzin ogółem: 150, w tym: 40 godz. zajęć teoretycznych oraz 110godzin zajęć praktycznych.
 Kurs zostanie zakończony egzaminem wewnętrznym.
 - 2) W zakresie kursu magazynier z obsługą wózków jezdniowych:
 moduł 1- magazynier z obsługą programu „Subjekt”- 35 godzin,
 moduł 2- wózki jezdniowe z wymianą butli gazowych- 80 godzin(w tym 46 godz. zajęć teoretycznych i 34 godz. praktycznych, w tym zajęcia na wózku-w 2 grupach 3-4 osobowych -,po 15 godzin dla każdej grupy)- zgodnie z programem kursu uzgodnionego z Urzędem Dozoru Technicznego
 kurs zakończony zostanie egzaminem Urzędu Dozoru Technicznego
 - 3) W zakresie kursu operatora koparko-ładowarki:
 realizacja kursu zgodnie z rozp. Ministra Gospodarki z 20.09.2001 r w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych(Dz.U. Nr 118, poz. 1263).

 czas trwania kursu-202 godziny, w tym 116 godz. zajęć teoretycznych i 86 godz. praktycznych.,
 Kurs zakończony egzaminem państwowym Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa skalnego w Warszawie.
3. Termin realizacji kursów - sierpień - 15 grudnia 2012 r.
4. Kursy w części teoretycznej będą się odbywać w sali..... położonej w Darłowie przy ul..... nr.....
5. Kursy w części praktycznej będą realizowane w :
- 1) Kurs kucharza małej gastronomii-.....
 - 2) Kurs magazynier z obsługą wózków jezdniowych.....
 - 3) Kurs operatora koparko-.....

§ 2

1.W ramach kosztu zdania określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca zapewnia:

- 1) badania lekarskie, jeżeli specyfika kursu wymaga,
- 2) Realizację kursów zgodnie z wymogami siwz,
- 3) catering (woda mineralna, kawa, herbata ,2 rodzaje ciastek, słone paluszki),
- 4) W trakcie zajęć trwających powyżej 6 godzin – catering w formie drugiego dania obiadowego- ziemniaki, sztuka mięsa, surówka)
- 5) materiały szkoleniowe dla beneficjentów ,
- 6) sprawny technicznie sprzęt i urządzenia wykorzystywane do realizacji kursów ,
- 7) ubezpieczenie NNW uczestników kursów,
- 8) doświadczoną kadrę posiadającą wymagane uprawnienia,
- 9) Wydanie uczestnikom kursu zaświadczeń o ich ukończeniu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z 3 lutego 2006 r

2.Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu zajęć wraz ze szczegółowym programem przed podpisaniem umowy,
- 2) Bieżącego informowania Zamawiającego o nieobecności beneficjentów na zajęciach,
- 3) Oznaczenia pomieszczeń (poza siedzibą Zamawiającego), w których realizowany będzie projekt oraz materiałów szkoleniowych, informacyjnych oraz pozostałej dokumentacji zgodnie z wytycznymi dot.

oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zamieszczonymi na stronie internetowej : WWW.efs.gov.pl lub WWW.mrr.gov.pl. Logotyp projektu do pobrania na stronie internetowej Zamawiającego: www.pokl-darlowo.pl.

- 4) niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie osoby prowadzącej kurs z podaniem przyczyny zmiany oraz danych nowej osoby. Zmiana osoby prowadzącej szkolenie nie może skutkować pogorszeniem poziomu szkolenia. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić kontynuację szkolenia przez osobę posiadającą wymagane kwalifikacje i doświadczenie gwarantujące nie gorszy poziom szkolenia niż osoba pierwotnie wskazana. Wykonawca musi uzyskać akceptację Zamawiającego na powyższą zmianę,
- 5) dostarczenia Zamawiającemu pełnej dokumentacji przeprowadzonych kursów tj. list obecności, sprawozdania z przebiegu kursów wraz ze zdjęciami, potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych, odzieży i obuwia ochronnego, potwierdzenia korzystania z cateringu, kserokopie zaświadczeń oraz dokumentów potwierdzających ukończeniu kursu / zdanie egzaminu wewnętrznego lub państwowego,

§ 3

1. Koszt przeprowadzenia 3 kursów został ustalony na ogólną kwotęzł brutto (słownie:.....zł),
2. Cena jednostkowa poszczególnych kursów to: kurs kucharz małej gastronomii-.....zł brutto, kurs magazynier z obsługą wózków jezdniowych-.....zł oraz kurs operator koparko-ładowarki-.....
3. Powyższa kwota obejmuje całość wydatków Wykonawcy i jest współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
Zapłata za wykonaną usługę nastąpi w terminie 14 dni od wystawienia , doręczenia i zaakceptowania rachunku przez Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość częściowej zapłaty za wykonanie części zadania, nie częściej niż raz w m-cu. Płatności za wykonane w danym m-cu usługi nastąpi na podstawie wystawionych rachunków oraz częściowego sprawozdania z realizacji zadania w danym m-cu. Ostatnia płatność po zakończeniu zadania i dostarczeniu Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów .
5. Łączna szacunkowa wartość zamówienia wynosizł brutto (.....uczestników x cena przeszkolenia 1 osoby) .W przypadku rezygnacji lub wykreślenia beneficjenta z udziału w projekcie i niemożności zastąpienia go inną osobą ,zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy o wartość niewykorzystanego przeszkolenia. Wartość niewykorzystanego przeszkolenia wyliczona zostanie w następujący sposób:zł tj. kwota przeszkolenia 1 beneficjenta :godzin tj. przewidziana umową ilość godzin zajęć =zł za 1 godzinę zajęć . Wynik za 1 godzinę zajęć pomnożony przez faktyczną ilość godzin przeszkolenia 1 beneficjenta stanowić będzie kwotę należnego Wykonawcy wynagrodzenia tytułem przeszkolenia danej osoby.....

§ 4

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim 14 dniowym pisemnym wypowiedzeniem.
2. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej realizacji umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania jej ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy. Z tego tytułu Wykonawca poniesie karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 tj. w wysokościzł.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego Wykonawcy przysługuje odszkodowanie w wysokości proporcjonalnej do poniesionego nakładu pracy liczonego w stosunku do całości umowy, ocenionego wspólnie przez strony umowy.

§ 5

Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym przez Instytucję Zarządzającą zgodnie z obowiązującymi wytycznymi Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2013. Celem przetwarzania danych osobowych przez Zleceniobiorcę jest prawidłowa realizacja projektu systemowego.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do imiennego upoważnienia w celu przetwarzania danych osobowych wszystkich osób mających dostęp do danych osobowych uczestników projektu w tym osób prowadzących szkolenia.

§ 6

- 1) Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty polegającej na:
 - a.) Przesunięciu terminu realizacji zamówienia z powodu przedłużającej się procedury wyboru najkorzystniejszej oferty lub złożenia odwołania lub w sytuacjach losowych uniemożliwiających realizację szkolenia w zakładanym terminie,
 - b.) zmianie wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji konieczności zmniejszenia lub zwiększenia ilości osób uczestników szkolenia (maksymalnie do 3 osób),
 - c.) zwiększenia zakresu usług w sytuacji konieczności przyznania dodatkowego wsparcia uczestnikom szkolenia.
- 2) Przyczyną zmiany warunków umowy może być również zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
- 3) Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
- 4) Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w drodze aneksu do umowy, nie naruszając ustawy PZP.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu systemowego, w tym również ze strony Zamawiającego w zakresie przebiegu, frekwencji oraz sposobu prowadzenia zajęć..
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania na własny koszt dokumentacji związanej z realizacją szkolenia w ramach niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2020 r. w sposób zapewniający dostępność, poufność oraz bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z projektem.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W zakresie nie objętym umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek- najlepsza inwestycja

Załącznik nr8

- w z ó r -

U M O W A Nr.../12/POKL-(dot. kursu obsługi komputera)

zawarta w dniu pomiędzy

Gminą Miasto Darłowo - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Darłowie przy ul. O. D. Tynieckiego 20, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Waldemara Wieczorka - Kierownika,

a

..... reprezentowanym przez, zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym.

Umowa została zawarta w związku z realizacją projektu „Szansa na rozwój” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego jako projekt systemowy w ramach priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przeprowadzeniu kursu obsługi komputera z kasą fiskalną dla 5 osób- bezrobotnych , niepracujących, bądź pracujących zagrożonych wykluczeniem społecznym - uczestników projektu „Szansa na rozwój” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki:
2. W/w szkolenie obejmować będzie n/w zagadnienia:
3. Przedmiot szkolenia powinien obejmować m. innymi :
 - 1) budowa i obsługa komputera od podstaw,
 - 2) zapoznanie się z zasadami pracy w systemie MS Windows,
 - 3) zarządzanie danymi- pliki, foldery, tworzenie, kasowanie, przenoszenie, instalowanie programów
 - 4) podstawy obsługi edytora tekstów MS Word,
 - 5) podstawy obsługi arkusza kalkulacyjnego MS Excel,
 - 6) bezpieczeństwo komputera i sieci komputerowej przed zagrożeniami,
 - 7) prezentacja programów graficznych do edycji oraz przetwarzania zdjęć,
 - 8) Internet- okno na świat,
 - 9) Zakładanie poczty internetowej,
 - 10) Obsługa poczty internetowej jako narzędzia do poszukiwania pracy,
 - 11) Obsługa urządzeń biurowych- fax, ksero, skaner, drukarki,
 - 12) Obsługa kasy fiskalnej
4. Termin realizacji kursu - sierpień - 15 grudnia 2012 r.
5. Kurs prowadzony będzie w sali..... położonej w Darłowie przy ul..... nr.....

§ 2

1.W ramach określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy kosztu realizacji zadania Wykonawca zapewnia:

- 1) realizację kursu zgodnie z wymogami siwz,
- 2) w trakcie każdego zajęcia catering (woda mineralna, kawa, herbata ,2 rodzaje ciastek, słone paluszki),
- 3) w trakcie zajęć trwających powyżej 6 godzin – catering w formie drugiego dania obiadowego-ziemniaki, sztuka mięsa, surówka)
- 4) materiały szkoleniowe dla beneficjentów ,
- 5) sprawny techniczny sprzęt (komputery i kasy fiskalne) w ilości odpowiadającej liczbie uczestników kursu ,z legalnym oprogramowaniem zgodnym z tematyką kursu, z dostępem do Internetu,
- 6) kadre prowadzącą kurs posiadającą wymagane uprawnienia i doświadczenie ,
- 7) ubezpieczenie NNW uczestnikom kursów,
- 8) wydanie uczestnikom kursu zaświadczeń o ich ukończeniu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z 3 lutego 2006 r

2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu zajęć wraz ze szczegółowym programem przed podpisaniem umowy,
- 2) bieżącego informowania Zamawiającego o nieobecności beneficjentów na zajęciach,
- 3) oznaczenia pomieszczeń (poza siedzibą Zamawiającego), w których realizowany będzie projekt oraz materiałów szkoleniowych, informacyjnych oraz pozostałej dokumentacji zgodnie z wytycznymi dot. oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zamieszczonymi na stronie internetowej : WWW.efs.gov.pl lub WWW.mrr.gov.pl. Logotyp projektu do pobrania na stronie internetowej Zamawiającego: www.pokl-darlowo.pl.
- 4) niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie osoby prowadzącej kurs z podaniem przyczyny zmiany oraz danych nowej osoby. Zmiana osoby prowadzącej szkolenie nie może skutkować pogorszeniem poziomu szkolenia. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić kontynuację szkolenia przez osobę posiadającą wymagane kwalifikacje i doświadczenie gwarantujące nie gorszy poziom szkolenia niż osoba pierwotnie wskazana. Wykonawca musi uzyskać akceptację Zamawiającego na powyższą zmianę,
- 5) dostarczenia Zamawiającemu pełnej dokumentacji przeprowadzonych kursów tj. list obecności, sprawozdania z przebiegu kursów wraz ze zdjęciami, potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych, potwierdzenia korzystania z cateringu, kserokopie zaświadczeń potwierdzających ukończeniu kursu .

§ 3

1. Koszt przeprowadzenia 3 kursów został ustalony na ogólną kwotęzł brutto (słownie:.....zł),
2. Cena jednostkowa poszczególnych kursów to: kurs kucharz małej gastronomii-.....zł brutto, kurs magazynier z obsługą wózków jezdniowych-.....zł oraz kurs operator koparko-ładowarki-.....
3. Powyższa kwota obejmuje całość wydatków Wykonawcy i jest współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
Zapłata za wykonaną usługę nastąpi w terminie 14 dni od wystawienia , doręczenia i zaakceptowania rachunku przez Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość częściowej zapłaty za wykonanie części zadania, nie częściej niż raz w m-cu. Płatności za wykonane w danym m-cu usługi nastąpi na podstawie wystawionych rachunków oraz częściowego sprawozdania z realizacji zadania w danym m-cu. Ostatnia płatność po zakończeniu zadania i dostarczeniu Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów .
5. Łączna szacunkowa wartość zamówienia wynosizł brutto (.....uczestników x cena przeszkolenia 1 osoby) .W przypadku rezygnacji lub wykreślenia beneficjenta z udziału w projekcie i niemożności zastąpienia go inną osobą ,zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy o wartość niewykorzystanego przeszkolenia. Wartość niewykorzystanego przeszkolenia wyliczona zostanie w następujący sposób:zł tj. kwota przeszkolenia 1 beneficjenta :godzin tj. przewidziana umową ilość godzin zajęć =zł za 1 godzinę zajęć . Wynik za 1 godzinę zajęć pomnożony przez faktyczną ilość godzin przeszkolenia 1 beneficjenta stanowić będzie kwotę należnego Wykonawcy wynagrodzenia tytułem przeszkolenia danej osoby.... ..

§ 4

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim 14 dniowym pisemnym wypowiedzeniem.
2. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej realizacji umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania jej ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy. Z tego tytułu Wykonawca poniesie karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 tj. w wysokościzł.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego Wykonawcy przysługuje odszkodowanie w wysokości proporcjonalnej do poniesionego nakładu pracy liczonego w stosunku do całości umowy, ocenionego wspólnie przez strony umowy.

§ 5

Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym przez Instytucję Zarządzającą zgodnie z obowiązującymi wytycznymi Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2013. Celem przetwarzania danych osobowych przez Zleceniobiorcę jest prawidłowa realizacja projektu systemowego. Zleceniobiorca zobowiązuje się do imiennego upoważnienia w celu przetwarzania danych osobowych wszystkich osób mających dostęp do danych osobowych uczestników projektu w tym osób prowadzących szkolenia.

§ 6

- 1) Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty polegającej na:
 - d.) Przesunięciu terminu realizacji zamówienia z powodu przedłużającej się procedury wyboru najkorzystniejszej oferty lub złożenia odwołania lub w sytuacjach losowych uniemożliwiających realizację szkolenia w zakładanym terminie,
 - e.) zmianie wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji konieczności zmniejszenia lub zwiększenia ilości osób uczestników szkolenia (maksymalnie do 3 osób),
 - f.) zwiększenia zakresu usług w sytuacji konieczności przyznania dodatkowego wsparcia uczestnikom szkolenia.
- 2) Przyczyną zmiany warunków umowy może być również zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
- 3) Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
- 4) Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w drodze aneksu do umowy, nie naruszając ustawy PZP.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu systemowego, w tym również ze strony Zamawiającego w zakresie przebiegu, frekwencji oraz sposobu prowadzenia zajęć..
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania na własny koszt dokumentacji związanej z realizacją szkolenia w ramach niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2020 r. w sposób zapewniający dostępność, poufność oraz bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z projektem.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W zakresie nie objętym umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek- najlepsza inwestycja

Załącznik nr 9

- w z ó r -

U M O W A Nr.../12/POKL- dot. zabiegów rehabilitacyjnych
zawarta w dniu pomiędzy
Gminą Miasto Darłowo - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Darłowie przy ul. O. D. Tynieckiego 20,
zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Waldemara Wieczorka - Kierownika,
a
..... reprezentowanym przez, zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym.

Umowa została zawarta w związku z realizacją projektu „Szansa na rozwój” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego jako projekt systemowy w ramach priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na zorganizowaniu dla grupy 14 osób bezrobotnych, niepracujących, bądź pracujących zagrożonych wykluczeniem społecznym - uczestników projektu „Szansa na rozwój” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki ,zabiegów rehabilitacyjnych .
2. W ramach określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy kosztu realizacji zadania Wykonawca zapewnia:
 - 1) Badanie lekarskie w celu zakwalifikowania uczestników na odpowiednie zabiegi rehabilitacyjne z uwagi na stan zdrowia,
 - 2) Zbiorowy dowóz uczestników na zabiegi z Darłowa do ośrodka rehabilitacyjnego oraz powrót.
 - 3) 10 dni zabiegowych, po 5 zabiegów rehabilitacyjnych dziennie dla każdego uczestnika wg indywidualnego zalecenia lekarza,
 - 4) Ubezpieczenie NNW uczestników,
3. Ośrodek rehabilitacyjny powinien być usytuowany w odległości nie większej niż 20 km od Darłowa .
4. Termin realizacji zadania :październik - 15 grudnia 2012 r.

§ 2

1. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Przedłożenia Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu zajęć rehabilitacyjnych po przeprowadzeniu badania lekarskiego,
 - 2) Realizacji zadania zgodnie z przedstawionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem obejmującym terminy oraz rodzaj zabiegów zaleconych dla poszczególnych osób,
 - 3) Bieżącego informowania Zamawiającego o nieobecności beneficjentów na zabiegach,
 - 4) Oznaczenia pomieszczeń , w których realizowany będzie projekt oraz prowadzonej dokumentacji z realizacji zadania zgodnie z wytycznymi dot. oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zamieszczonymi na stronie internetowej : WWW.efs.gov.pl lub WWW.mrr.gov.pl. Logotyp projektu do pobrania na stronie internetowej Zamawiającego: www.pokl-darlowo.pl.
 - 5) Dostarczenia Zamawiającemu pełnej dokumentacji z wykonania przedmiotu zamówienia tj. sprawozdania z realizacji zadania wraz ze zdjęciami, wykazu wykonanych zabiegów dla każdego z uczestników wraz z potwierdzeniem ich wykonania.

§ 3

1. Koszt rehabilitacji 1 beneficjenta ustala się na.....zł brutto (słownie:.....zł), tj. łącznie za osób -.....zł brutto(słownie:.....zł).
2. Powyższa kwota obejmuje całość wydatków Wykonawcy i jest współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi w terminie 14 dni od wystawienia , doręczenia i zaakceptowania rachunku przez Zamawiającego, po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia..
4. Łączna szacunkowa wartość zamówienia wynosizł brutto (.....uczestników x cena rehabilitacji 1 osoby) .W przypadku rezygnacji lub wykreślenia beneficjenta z udziału w projekcie i niemożności zastąpienia go inną osobą ,zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy o wartość niewykorzystanej rehabilitacji. Wartość niewykorzystanej rehabilitacji wyliczona zostanie w następujący sposób:zł

tj. kwota rehabilitacji 1 beneficjenta :50 zabiegów tj. przewidziana umową ilość zabiegów =zł za 1 zabieg . Wynik za 1 zabieg pomnożony przez faktyczną ilość zabiegów 1 beneficjenta stanowić będzie kwotę należnego Wykonawcy wynagrodzenia tytułem rehabilitacji danej osoby.

§ 4

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim 14 dniowym pisemnym wypowiedzeniem.
2. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej realizacji umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania jej ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy. Z tego tytułu Wykonawca poniesie karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 tj. w wysokościzł.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego Wykonawcy przysługuje odszkodowanie w wysokości proporcjonalnej do poniesionego nakładu pracy liczonego w stosunku do całości umowy, ocenionego wspólnie przez strony umowy.

§ 5

Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym przez Instytucję Zarządzającą zgodnie z obowiązującymi wytycznymi Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2013. Celem przetwarzania danych osobowych przez Zleceniobiorcę jest prawidłowa realizacja projektu systemowego. Zleceniobiorca zobowiązuje się do imiennego upoważnienia w celu przetwarzania danych osobowych wszystkich osób mających dostęp do danych osobowych uczestników projektu w tym osób prowadzących zabiegi.

§ 6

- 1) Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty polegającej na:
 - a.) Przesunięciu terminu realizacji zamówienia z powodu przedłużającej się procedury wyboru najkorzystniejszej oferty lub złożenia odwołania lub w sytuacjach losowych uniemożliwiających realizację zadania w zakładanym terminie,
 - b.) zmianie wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji konieczności zmniejszenia lub zwiększenia ilości osób uczestników rehabilitacji(maksymalnie do 3 osób),
- 2) Przyczyną zmiany warunków umowy może być również zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
- 3) Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
- 4) Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w drodze aneksu do umowy, nie naruszając ustawy PZP.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu systemowego, w tym również ze strony Zamawiającego w zakresie przebiegu, frekwencji oraz sposobu prowadzenia zajęć..
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania na własny koszt dokumentacji związanej z realizacją szkolenia w ramach niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2020 r. w sposób zapewniający dostępność,

poufność oraz bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z projektem.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W zakresie nie objętym umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający